

## Stellenausschreibung

Der Kultur Aktiv e.V. wurde 2002 in Dresden zur Förderung der Kultur im Stadtteil Äußere Neustadt gegründet. Seitdem wurde er zu einer Organisation ausgebaut, die sowohl lokal, als auch international zu vernetzen und zu präsentieren weiß. Kultur Aktiv fördert Kunst und Kultur, Bildung und Erziehung und Völkerverständigung. Unter ‚Kultur Aktiv‘ verstehen wir das Prinzip, Kunst und Kultur aktiv mitzugestalten. Ein besonderer Schwerpunkt unserer Arbeit liegt in den Ländern Ost- und Südost-Europas.

Für die weitere Entwicklung und Leitung unseres Vereins suchen wir zum 01. November 2016 eine/n

### **Geschäftsführer/-in**

**mit einem Mindeststundenumfang von 20 Stunden pro Woche.**

Zu den Aufgaben gehören insbesondere:

- Eigenverantwortliche Führung der Geschäfte und der Geschäftsstelle des Kultur Aktiv e.V. in 01099 Dresden
- Weiterentwicklung des Vereins und seiner Tätigkeitsfelder
- Koordination der Projekte des Vereins
- Personalführung und -entwicklung mit dem Ziel weitgehend selbständig arbeitender Projektteams
- Fördermittelakquise
- Öffentliche Vertretung und Lobbyarbeit im Sinne des Vereinszweckes

Wir erwarten von Ihnen:

- einen angemessenen qualifizierten Hochschul- oder Universitätsabschluss, bevorzugt in den Bereichen Kulturmanagement, Betriebswirtschaftslehre oder Geisteswissenschaften
- Erfahrungen bei der Planung, Umsetzung und Auswertung von Projekten auf den Gebieten Kunst| Kultur | Jugend | Bildung
- Internationale Sprachkompetenz und Kommunikation; in Englisch, Wort und Schrift, gern auch in Russisch oder Tschechisch
- Kenntnisse über Strukturen, Zuständigkeiten und Organe im Bereich Kunst und Kultur in Dresden und Sachsen
- Leitungserfahrung und Organisationsgeschick im gemeinnützigen Sektor
- Grundkenntnisse im Zuwendungsrecht und Antragswesen
- Eigenständiges und teamorientiertes Arbeiten
- Begriffe wie Selbstkontrolle, Offenheit, Innovationsfreude sollten keine Fremdwörter für Sie sein ...
- ... und ebenso die gemeinsame Arbeit innerhalb der Organisation und mit Kooperationspartnern
- die Bereitschaft zu mehrtätigen Geschäftsreisen ins Ausland
- Einen Führerschein der Klasse 3

## Wir bieten Ihnen:

- Leitung eines seit fast 15 Jahren gewachsenen gemeinnützigen Vereins
- Ein motiviertes und fachlich kompetentes Team freundlicher Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter
- Interessante und inhaltlich herausfordernde Tätigkeitsfelder
- Einbindung in ein Kooperationsnetzwerk unterschiedlichster Organisationen
- Entwicklungsmöglichkeiten für innovative Projekte und Ideen
- Ein unbefristetes Arbeitsverhältnis
- Aufstockung der Std.-zahl durch Mitarbeit in Projekten des Vereins

Der Arbeitsort ist 01099 Dresden.

Sollten wir Ihr Interesse geweckt haben, so freuen wir uns über Ihre aussagekräftige Bewerbung (Motivationsschreiben, Lebenslauf, Zeugnisse) mit Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung ausschließlich per E-Mail an: [thomas.richter\[at\]kulturaktiv.org](mailto:thomas.richter@kulturaktiv.org). Die Größe der Anhänge soll 4 MB nicht überschreiten.

Die Bewerbungsfrist endet am **30. September 2016** (Datum E-Mail-Posteingang). Die Bewerbungsgespräche finden in der Woche vom 12.-16. Oktober 2016 in Dresden statt. Reisekosten für Bewerbungsgespräche werden von uns nicht übernommen.

Weitere Informationen über die Arbeit des Kultur Aktiv e.V. finden Sie unter [www.kulturaktiv.org](http://www.kulturaktiv.org)